

# Draaiboek NK biertappen

## voorwedstrijden 2018 - 2019



### Inhoud

Afspraken voorwedstrijden .....	2
Wedstrijdorganisatoren .....	2
Ambassadeur .....	2
Digitaal ondersteuningspakket .....	2
Tapbenodigdheden .....	2
Contact Brouwerijen .....	3
Annuleren wedstrijd .....	3
Afspraken locatie.....	3
Wedstrijdopzet .....	4
Selectierondes (2) .....	4
Halve finale .....	4
Finale .....	4
Schema .....	4
Drank en tapbenodigdheden.....	5
voor een tapwedstrijd met 2 tapbuffetten en een deelnemersveld tot 50 deelnemers .....	5
Jury .....	5
Algemene technicus .....	5
Presentator .....	6
Excel puntenregistratie .....	6
Prijzen.....	6
Uitslag .....	6
Vragen .....	6

## Afspraken voorwedstrijden



### Wedstrijdorganisatoren

Wedstrijdorganisatoren zijn horecaondernemers die of gezamenlijk of individueel een tapwedstrijd organiseren. Alle voorwedstrijden zijn 'open' wedstrijden, wat wil zeggen dat iedereen die werkzaam is in de horeca en 18 jaar of ouder is deel mag nemen. Een wedstrijdorganisatie mag vooraf wel een maximum aantal deelnemers vaststellen waarbij de inschrijf/aanmeldvolgorde leidend is. Ook mag een wedstrijdorganisator geld in rekening brengen bij deelnemers om deel te kunnen nemen. Dit bedrag moet wel op onze website aangegeven worden.

Een wedstrijdorganisator is verantwoordelijk voor de volgende zaken:

- Vroegtijdige aanmelding wedstrijd via onze site
- Contact met ambassadeur na aanwijzing van deze door de Stichting Tapwedstrijden.nl
- Wedstrijdorganisatie
  - o Planning
  - o Afspraken met wedstrijdlocatie
  - o Afspraken met leverancier (eventueel in overleg met ambassadeur)
  - o PR (lokale) media vooraf
  - o Uitnodigen lokale/regionale deelnemers
  - o Samenstellen en instrueren van jury (in overleg met ambassadeur)
  - o Wedstrijdopzet (in overleg met ambassadeur)
  - o Jurering (in overleg met ambassadeur)
  - o Administratie deelnemers (in overleg met ambassadeur)
  - o Registratie winnaars (in overleg met ambassadeur)
  - o PR (lokale)media achteraf

De Stichting Tapwedstrijden.nl ondersteunt een wedstrijdorganisator op verschillende manieren

### Ambassadeur

De door de Stichting aan de wedstrijd gekoppelde ambassadeur is het aanspreekpunt voor wedstrijdorganisatoren en kan uitleg en advies geven over de organisatie

### Digitaal ondersteuningspakket

- Standaard persbericht
- Standaard poster-format
- Wedstrijdprotocol
- Jureringcriteria
- Jureringformulieren
- Excel score registratieprogramma, tijdsplanner en voorbeelddraaiboek

### Tapbenodigheden

De speciaal voor de Stichting Tapwedstrijden.nl ontworpen wedstrijdglazen kunnen geleend worden. Vroegtijdig reserveren van het aantal benodigde glazen en een afspraak maken over het vervoer van de glazen via de ambassadeur.

## Contact Brouwerijen

Wij hebben goede contacten met alle brouwerijen en kunnen een rol spelen (via de ambassadeur) als er problemen zijn rond het leveren van tapbenodigdheden voor wedstrijden.



## Annuleren wedstrijd

Mocht er door overmacht een wedstrijd geannuleerd worden dient de organisator in samenwerking met de ambassadeur de ingeschreven deelnemers z.s.m. te informeren. Ook het bestuur wordt via de ambassadeur op de hoogte gesteld van de annulering en de reden van annulering. Mochten er vooraf te weinig inschrijvingen zijn dan is dat geen reden om de wedstrijd te annuleren aangezien er op de wedstrijddag zelf nog deelnemers kunnen aanmelden.

Mocht op de wedstrijddag blijken dat er te weinig deelnemers zijn (minder dan 12) dan is de wedstrijd ongeldig. Natuurlijk mag/kan de wedstrijd plaatsvinden maar de deelnemers hebben wel de mogelijkheid om zich in te schrijven voor een andere wedstrijd aangezien de wedstrijd geen winnaar mag afvaardigen naar de halve finales.

## Afspraken locatie

Met de horecalocatie waar de tapwedstrijden zullen plaatsvinden moeten afspraken gemaakt worden wat betreft de volgende zaken.

- 2 uur voor aanvang is de locatie beschikbaar, opgeruimd en ingericht voor tapwedstrijden. D.w.z. een jurytafel en daar tegenover ruimte voor 1 of 2 (tap)buffetten met eventueel ruimte voor 1 koeling. Daaromheen voldoende zitplaatsen en statafels voor tappers en gasten.
- Er moeten voorzieningen zijn voor water aan- en afvoer voor de tapunit(s). (denk aan slangen en aansluitingen)
- Er moet voldoende koelruimte aanwezig zijn voor het speciaalbier als hiermee gewerkt wordt.
- Er moeten voldoende stopcontacten en verlengsnoeren zijn voor de tapunits en koelingen, op een groep die dit aankan.
- De verlichting op de jurytafel en buffetten moet wit en voldoende helder zijn.
- Er moet een deugdelijke geluidsinstallatie beschikbaar zijn met microfoon.
- Er moeten tenminste 4 antislipdientbladen en voldoende theedoeken beschikbaar zijn.
- Vanaf begin wedstrijd moet één serveerster/kelner beschikbaar zijn om bij de jurytafel de bieren af te halen en uit te delen.
- Tijdens de wedstrijd wordt het wedstrijdglaswerk gespoeld door de bar van de locatie en wordt daarna weer naar de wedstrijdaps gebracht.
- Zorg voor goede afspraken met lokaliteit wat betreft schoonmaken en opruimen (wedstrijd)glaswerk, koelingen, emballage, buffetten en geluidsapparatuur.

## Wedstrijdopzet

Wat betreft de wedstrijdopzet is het verstandig om de wedstrijd zoveel mogelijk via onderstaand schema te laten lopen om zo een mooie aansluiting met onze halve finale en finalewedstrijd te hebben. Van ons schema mag natuurlijk worden afgeweken als er teveel of te weinig deelnemers zijn, er tijdsproblemen ontstaan of ruimtegebrek is. Een wedstrijd kan op 1 tap afgewerkt worden als er weinig

Bij elke tap staan 1 of 2 juryleden en bij de uitserveertafel 1 jurylid per tap. Als er met 1 jurylid bij de tap gewerkt wordt, worden zijn punten verdubbeld. Dus maximaal 2 taps -> 6 juryleden en minimaal 1 tap -> 2 juryleden



## Selectierondes (2)

Iedereen tapt 2 bier de eerste ronde op de ene tap en de andere ronde op de andere tap. (Bij de ene tap worden 2 fluitjes getapt, bij de andere 2 vaasjes) Zo is iedereen door alle juryleden beoordeeld. Als er met 1 tap gewerkt wordt dan worden de eerste ronde 2 fluitjes getapt en de tweede ronde 2 vaasjes

## Halve finale

Ongeveer 25% stroomt door naar de halve finale. Geef niet het exacte aantal aan voor de wedstrijd zodat je daarmee kan spelen als er bijvoorbeeld tijd ingehaald of gerekt moet worden of als er gelijke stand is.

In de halve finale wordt op 1 tap gewerkt waar 2 juryleden aan de tap en 1 jurylid aan de tafel staat.

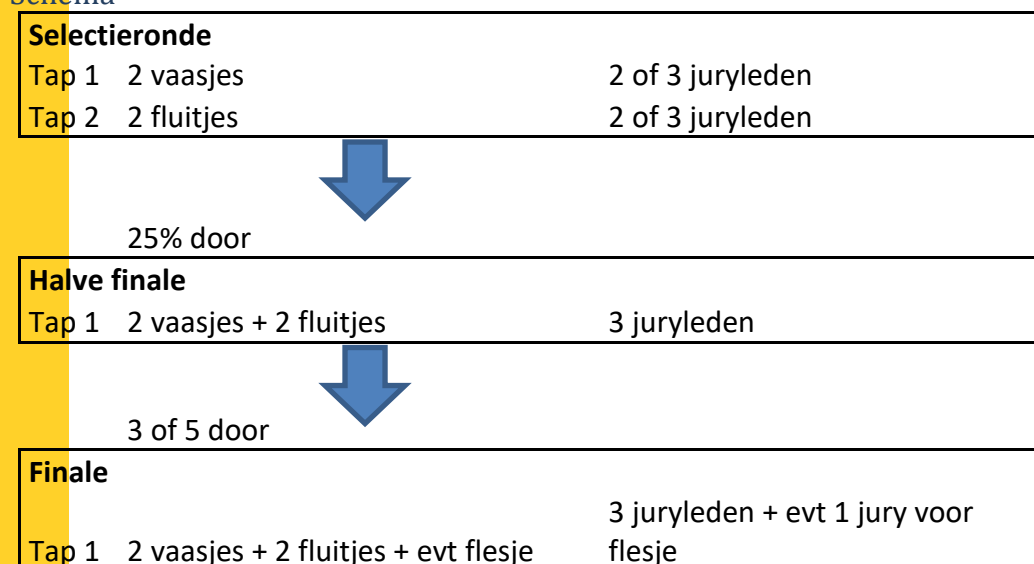
In de halve finale worden 2 fluitjes en 2 vaasjes getapt.

## Finale

In de finale tapt de top 5 of bij een kleine wedstrijd de top 3

In de finale wordt op 1 tap gewerkt waar 2 juryleden aan de tap en 1 jurylid aan de tafel staat. Als er met flesjes gewerkt wordt wat wij aanraden dan beoordeeld één van de juryleden aan de tap óók de fleshandelingen aan de tap naast de reguliere taphandelingen. Er komt 1 jurylid bij aan de jurytafel die daar de fleshandelingen beoordeeld. Ons advies is om alleen deze ronde met fles uitschenken te werken.

## Schema



## EXTRA OPTIE

Flesjes schenken kost veel tijd. Een optie om toch in de halve finale met flesjes te werken zonder dat het tijd kost is om een ronde met een flesje op tap 2 (wordt niet gebruikt in de halve finale en finale) te doen met 1 jurylid aan de tap en 1 aan de serveertafel

## TIP

Voor de wedstrijd start is het verstandig om een jurylid alle taphandelingen voor te laten doen en een ander jurylid hier uitleg bij te laten geven. Zo is duidelijk wat de 'routing' is van de wedstrijd en wat van de deelnemers verwacht wordt qua handelingen



## TIP 2

In de Excel scoresheet zit een module waar je een wedstrijdopzet in kan vullen en er wordt automatisch een schatting gemaakt van de benodigde tijd en het benodigde pils. Dit is een schatting en zeker wat betreft het pils zou ik geen risico nemen om precies deze hoeveelheid te bestellen. Zie dit als een indicatie.

## Drank en tapbenodigdheden

voor een tapwedstrijd met 2 tapbuffetten en een deelnemersveld tot 50 deelnemers

Benodigd:

- 2 luxe tapbuffetten zonder afzetrand waarvan de **tapdruk te regelen is** tot 'wedstrijdniveau' (2,4 – 3,0 bar)
- Evt 1 'blind' buffet voor glaswerk.
- Evt 1 koeling voor het speciaalbier
- Glaswerk
  - 120 Fluitjes
  - 120 Vaasjes
  - 12 speciaal bierglazen
- 4 50 liter. fusten pilsener
- flesjes speciaalbier
- Bierspatels, viltjes, dienbladen

De leverancier moet dit leveren uiterlijk op de wedstrijddag minimaal 4 uur voor aanvang van de wedstrijd zodat de taps en het speciaalbier gekoeld kunnen worden. Dit in overleg met de locatie. Ophalen geschiedt ook in overleg met de lokaliteit. Liefst als het mogelijk is voor de lokaliteit al leveren op vrijdag of zaterdag omdat we slechte ervaringen hebben met levering op wedstrijddag.

## Jury

De jury zal bestaan uit 6 juryleden, een administrateur en een voorzitter. Juryleden kunnen mensen zijn uit de (lokale/regionale) horeca of brouwerijmedewerkers met een 'neus en hart' voor biertapwedstrijden.

## Algemene technicus

De algemene technicus is verantwoordelijk voor de technische kant van de wedstrijd wat betreft de taps, koelingen, het gekoelde bier, het wisselen van de fusten en aanvullen van de koelkasten, het aanwezig zijn van de tapbenodigdheden en de water aan- en afvoer en het opruimen van de door de leverancier gebrachte artikelen.



## Presentator

Een presentator is onmisbaar. Natuurlijk voor het oproepen van de tappers en voor het vertellen van de uitslagen maar hij maakt het ook leuker voor het publiek als hij tijdens de wedstrijd wat verteld over de prestaties en deelnemende horeca zaken.

## Inschrijflijsten, juryrapporten, badges en ander papierwerk

Voor inschrijflijsten, juryrapporten, badges en ander papierwerk zorgt de organisator. De juryrapporten, jurycriteria en protocollen zijn digitaal te verkrijgen via de stichting tapwedstrijden.nl, maar dienen zelf gedrukt/geprint te worden.

## Excel puntenregistratie

In het door de Stichting Tapwedstrijden.nl gratis aangeboden Excelscoresheet kunt u de scores bijhouden. Dit hulpmiddel is eenvoudig te bedienen en er zit ook een module in waarmee u uw tijdsschema kunt plannen en bierverbruik kunt inschatten.

## Prijzen

De prijzen (1 t/m 3 of 5) worden verzorgt door de organisatie.

## Uitslag

De organisatie moet op de wedstrijddag samen met de ambassadeur de uitslag en eventueel nog niet ingeschreven deelnemers invullen via de organisatorpagina op de website van Stichting Tapwedstrijden.nl. Foto's verslag e.d. mailen naar [info@tapwedstrijden.nl](mailto:info@tapwedstrijden.nl) maar natuurlijk ook naar de lokale media

## Vragen

Wij kunnen ons voorstellen dat u nog met vragen zit, zeker als het de eerste keer is dat u een wedstrijd organiseert. Graag ondersteunen wij u en uw ambassadeur zal graag alle vragen beantwoorden en eventueel overleggen met het bestuur.

Succes met de organisatie!

Het bestuur van Stichting Tapwedstrijden.nl